Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саруханян Артур Рафаэлович
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.08.2022 12:08:08
Уникальный программный ключ:
4cdd90d7eaa87ae25c19672439dbeff12b35a72ed19d2e88ba24561c5f262a91

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ЧОУ ВО «СКГИ»
к.ю.н., доцент

А.Р. Саруханян

« 06 » июня 2021 года

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 – ЭКОНОМИКА
УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – БАКАЛАВРИАТ

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ: АКАДЕМИЧЕСКИЙ БАКАЛАВРИАТ

НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ

КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

ИНФОРМАТИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Ставрополь, 2021

Автор-составитель:

Гунарис Юлия Сергеевна, кандидат юридических наук, доцент кафедры «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин» ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт».

Рецензенты:

Сорокин И. О.– кандидат юридических наук, заведующий кафедрой «Гражданско-правовых дисциплин» ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт»;

Кузина С.А., доктор политических наук, заведующий кафедрой «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин» Ростовского института (филиала) ФГБОУ ВО «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)» в г. Ростове-на-Дону.

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин ЧОУ ВО «Северо-Кавказский гуманитарный институт».

Протокол № «_11_» от «_06_» _августа___ 2021 года

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» подготовлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата).

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Выпускники, успешно освоившие дисциплину, должны уверенно применять информационные технологии в сфере экономики, а также в полном объеме использовать персональный компьютер как инструмент в работе.

В результате подготовки обучающиеся должны знать:

- современное программное обеспечение персональных компьютеров для работы в офисе;
- возможности информационных систем для решения экономических задач;
- средства автоматизации бухгалтерского учета (структура и возможности нескольких бухгалтерских программ);
- применение на практике основных приемов ведения экономической работы на компьютере.

Освоение дисциплин предполагает знание основных принципов экономической работы и владение основными навыками работы на компьютере.

В результате подготовки обучающиеся должны уметь:

- работать в операционной среде Windows;
- работать с основными приложениями MS Office (текстовый редактор, графический редактор, электронные таблицы, базы данных);
- решать экономические задачи;
- знать способы навигации, поиска и сохранения информации в Интернет;
- работать с электронной почтой.

Обучающийся должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

Обучающийся должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

Обучающийся должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

Соответствие результатов изучения дисциплины планируемым результатам освоения ОП

Код компетенции	Название – определение (краткое содержание) компетенции	Структура компетенции Дескрипторные характеристики компетенции
Общекультурные компетенции		
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	**знать:** - основные термины и определения экономической науки; - основные законы, принципы и методы экономической науки; **уметь:** - использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; **владеть:** - навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности;
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	**знать:** - основы информационной и библиографической культуры; - сущность и значение информационно-коммуникационных технологий в решении стандартных задач профессиональной деятельности; - основные требования информационной безопасности; **уметь:** – использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; – осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; – работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; **владеть:** - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; – навыками работы в глобальных компьютерных сетях;
Профессиональные компетенции		
расчетно-экономическая деятельность:		

ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	**знать:** - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; - источники информации и принципы работы с ними; - методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; **уметь:** - собрать исходные данные; - систематизировать информацию; - представить информацию в наглядном виде (в виде таблиц и графиков); - установить достоверность информации; **владеть:** - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитать экономические и социально- экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	**знать:** - основные понятия и категории математического анализа и линейной алгебры, используемые при расчете экономических и социально-экономических показателей; - типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей; - нормативно-правовую базу расчета основных экономических и социально-экономических показателей; **уметь:** - рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; **владеть:** - современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	**знать:** - основные инструменты математического анализа, математической статистики, используемые при расчете экономических показателей; - виды экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; - состав показателей экономических разделов планов предприятий; - способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; **уметь:** - выполнить расчеты для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; - обосновать произведенные для составления экономи-

		ческих планов расчеты; - представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; **владеть:** - современными способами расчета показателей экономических разделов планов предприятий; - навыками обоснования и представления результатов работы по разработке экономических разделов планов предприятий, организаций, ведомств;
аналитическая, научно-исследовательская деятельность:		
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	**знать:** - основные информационные технологии, используемые для решения аналитических и исследовательских задач; **уметь:** - осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; - применять технические средства для решения аналитических и исследовательских задач; **владеть:** - навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;
организационно-управленческая деятельность:		
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	**знать:** - виды современных технических средств и информационных технологий; **уметь:** - осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения коммуникативных задач; - применять технические средства для решения коммуникативных задач; **владеть:** - навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач;

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов	Содержание дисциплины	Трудоемкость (зачетные единицы)	Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины
Б1.В.ОД	**Блок 1. Вариативная часть. Обязательные дисциплины**			
Б1.В.ОД.5	Информатика	Характеристики, свойства, формы существования и представления экономической информации. Экономический документ, виды и формы представления. Организация модели данных в виде списков и их анализ Организация хранения данных в базах данных Модели и технологии численного решения экономических задач Компьютерные технологии решения задач оптимизации. Компьютерные технологии статистического анализа экономической информации. Компьютерные технологии финансовых вычислений. Разработка средств автоматизации с использованием инструментальной среды VBA.	**6**	ОК-3 ОПК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-8 ПК-10

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6 зачетных единиц

Вид учебной работы	***Количество часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	***216***
Объёма активных и интерактивных форм учебной работы (всего)	***10***
Аудиторная учебная работа обучающихся (всего)	***20***
в том числе (приведены максимальные показатели):	
- *лекции*	*10*
- *семинары*	
- *практические занятия*	
- *консультации*	
- *лабораторные занятия*	*10*
- *контрольные работы*	
- *текущий контроль*	
- *промежуточная аттестация* - ***экзамен***	*9*
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	***187***
в том числе (варианты даны для примера, использовать по усмотрению, дополнять):	
- *оформление и разработка учебного проекта*	
- *подготовка к лекциям*	*10*
-*подготовка к практическим занятиям*	*10*
- *подготовка реферата, устного сообщения, доклада*	*44*
- *оформление презентации*	*56*
- *письменная работа*	
- *выполнение домашней работы и т.д.*	*67*

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Тематический план учебной дисциплины заочной формы обучения

Темы дисциплины	Количество часов				
	Всего	Лекции (в т.ч. в активной и интерактивной формах)	Лабораторные занятия (в т.ч. в активной и интерактивной формах)	Самостоятельная работа	Экзамен
1	2	3	4	5	6
1-й семестр					
Тема 1. Характеристики, свойства, формы существования и представления экономической информации. Экономический документ, виды и формы представления.	26	2	2 (инт)	22	
Тема 2. Организация модели данных в виде списков и их анализ	24			24	
Тема 3. Организация хранения данных в базах данных	26	2	2 (инт)	22	
Тема 4. Модели и технологии численного решения экономических задач	26			26	
Тема 5. Компьютерные технологии решения задач оптимизации.	26	2	2 (инт)	22	
Тема 6. Компьютерные технологии статистического анализа экономической информации.	26	2	2 (инт)	22	
Тема 7. Компьютерные технологии финансовых вычислений.	26			26	
Тема 8. Разработка средств автоматизации с использованием инструментальной среды VBA.	27	2	2 (инт)	23	
Всего часов по дисциплине (6 зачетных единиц)	**216**	**10**	**10**	**187**	**9**

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ПО ТЕМАМ

Тема 1. Характеристики, свойства, формы существования и представления экономической информации.

Классификационные критерии экономической информации. Исходная, производная, постоянная и переменная информация. Оценка уровня стабильности информации. Свойства экономической информации. Требования, предъявляемые к экономической информации. Структура экономической информации. Реквизиты, типы отображения реквизитов. Экономические показатели, первичные и вторичные показатели.

Экономический документ, виды и формы представления. Представление документов в электронном виде. Технологии распознавания образов. Электронный документ и электронная копия. Юридический статус электронного документа, цифровая подпись. Электронный документооборот.

Тема 2. Организация модели данных в виде списков MS Excel

Понятие о списках MS Excel. Требования к оформлению. Технологии применения Формы при работе со списками. Анализ данных списка путем сортировки, виды сортировки (сортировка строк списка, сортировка строк диапазона, сортировка столбцов, пользовательский порядок сортировки). Анализ данных списка на основе фильтрации. Инструменты фильтрации, их особенности. Технологии применения инструментов Автофильтр, Пользовательский автофильтр, расширенный фильтр. Правила составления условий фильтрации для пользовательского и для расширенного фильтров. Создание вычисляемых условий. Функции баз данных табличного процессора их применение для анализа данных. Анализ данных списка с использованием инструментов *Консолидация* и *Мастер сводных таблиц.*

Тема 3. Организация хранения данных в базах данных

Базы данных и их функциональное назначение. Модели данных и структуры баз данных. Разработка модели данных информационного объекта. Реляционные базы данных. Основные элементы реляционных баз данных. Отношение, схема отношения, домен, кортеж. Фундаментальные свойства реляционных БД. Нормальные формы, правила нормализации.

Разработка структуры базы данных. Свойства таблиц и полей. Типы данных, форматы и размеры полей. Ключевые поля, индексы, межтабличные связи. Словари данных. Обеспечение целостности данных. Локальные и распределенные базы данных, режимы функционирования.

Системы управления базами данных, их назначение, состав и функции. Роль СУБД в обеспечении независимости прикладных программ от способов хранения данных. Понятие интероперабельной программы.

Промышленные и персональные (настольные) СУБД. Понятие SQL-сервера.

Основные функции СУБД. Функции описания данных. Словари данных. Индексы. Функции записи и считывания данных. Понятие транзакции. Репликация данных.

Функции выборки и преобразования данных. Понятие запроса. Виды запросов. SQL- и QBE-запросы.

СУБД Access, назначение, основные функции и режимы. Объекты Access и их роль в структуре реляционной базы данных. Настройка. Служебные программы Access.

Создание таблиц: свойства таблиц и полей, выбор типов данных, размеров и форматов полей, добавление новых таблиц, ввод данных в таблицу, редактирование и контроль данных.

Работа с таблицами: выделение таблицы и ее фрагмента, перемещение столбцов, сортировка строк и столбцов, фильтрация данных в таблице, связывание, импортирование и экспортирование таблиц.

Операторы и выражения Access: операторы, литералы, идентификаторы, функции, именованные константы. Создание выражений.

Запросы к базе данных, средства для создания запросов. Операторы и выражения для создания запросов. Виды запросов, их особенности, создание запросов: на выборку, на создание таблиц, перекрестных, на обновление данных, запросы с параметром. Запросы с вычисляемыми полями. Статистические функции Access SQL.

Формы и отчеты. Роль управляющих элементов, их свойства и методы. Транзакции, применение форм для обработки транзакций. Многотабличные, связанные и подчиненные формы. Добавление в формы и отчеты диаграмм, графиков и присоединенных объектов. Кнопочные формы и их назначение. Приложения Access, создание приложений.

Использование SQL (Structured Query Language – язык структурированных запросов), грамматика SQL. Применение SQL для создания запросов, форм, отчетов и макросов: инструкции Select, From, Group By, Having, Order By их назначение и синтаксис.

Совместное использование Access, Word и Excel. OLAP, магазины данных и сводные таблицы.

Защита данных в сети. Администрирование баз данных и приложений. Создание проектов доступа к данным (ADP). Переход Access к модели клиент/сервер. Роль MSDE (Microsoft Data Engine).

Применение VBA для автоматизации работы в MS Access. Программирование и преобразование приложений Access. Обработка событий.

Доступ к данным Access, OLE DB и ADO.

Тема 4. Модели и технологии численного решения экономических задач

Роль компьютерного моделирования в исследовании экономических процессов. Инструментальные средства моделирования.

Технологии решения задач векторной алгебры.

Технологии решения систем эконометрических уравнений: методы обратной матрицы и наименьших квадратов. Применение инструмента Поиск решения для решения систем уравнений. Решение задач экономического планирования при заданных ресурсах. Решение макроэкономических задач, модель Леонтьева.

Моделирование последовательностей и рядов: создание числовых последовательностей, вычисление пределов числовых последовательностей, применение рядов в экономических расчетах.

Временные ряды. Решение задач прогнозирования экономических процессов: определение тренда, расчет доверительных интервалов прогноза.

Моделирование и исследование функций: способы задания функций, построение графической модели функции, вычисление предела функции, вычисление корней функции одной переменной, решение уравнений. Численное вычисление производной функции, нахождение локальных экстремумов.

Интерполяция и аппроксимация экспериментальных данных, линия тренда. Вывод аналитической модели функции по ее табличной модели.

Технологии исследования функций нескольких переменных. Решение задач экономики: вычисление прибыли от производства разных товаров, задача максимизации прибыли однородной продукции.

Решение систем нелинейных уравнений: графическое решение систем нелинейных уравнений, решение систем уравнений с использованием инструмента Поиск решения. Приложения в экономике: кривые спроса и предложения, паутинная модель рынка, точка равновесия.

Численное вычисление производной. Численное интегрирование. Применение в экономике: вычисление предельных показателей, вычисление эластичности экономических показателей, максимизация прибыли, вычисление интегральных показателей.

Тема 5 Компьютерные технологии решения задач оптимизации

Разработка компьютерной модели для решения задачи условной оптимизации. Технологии решения задач для определения оптимального плана выпуска продукции, транспортная задача линейного программирования.

Тема 7. Компьютерные технологии вероятностного и статистического анализа экономической информации

Вычисление числовых характеристик распределения вероятностей: математического ожидания, дисперсии дискретного распределения, стандартного отклонения, квартиль и персентиль.

Генерация дискретной случайной величины.

Законы распределения вероятностей: построение диаграмм функций плотности вероятности.

Вычисление наименьшего значения числа успешных исходов случайной величины, распределенной по биноминальному закону.

Вычисление значений нормального распределения: значение вероятности, значения квантилей, нормализованное значение.

Построение выборочных функций распределения. Вычисление основных статистических характеристик выборки: среднего арифметического, среднего геометрического, среднего гармонического, медианы выборки, наиболее часто встречающегося значения, дисперсии, стандартного отклонения, персентиля,

асимметрии выборочного распределения, оценка эксцесса по выборочным данным. Применение инструментов “Пакет анализа” для решения задач статистики.

Проверка статистических гипотез. Построение доверительных интервалов для среднего. Проверка соответствия теоретическому распределению с использованием критерия согласия хи-квадрат.

Технология решения задач однофакторного дисперсионного, корреляционного и регрессионного анализа.

Тема 6. Компьютерные технологии финансовых вычислений

Расчеты по простым процентам: начисления простых процентов, наращения, реинвестирование. Дисконтирование и учет. Расчеты по сложным процентам: наращения. Расчет номинальной и эффективной ставки процентов. Расчеты по непрерывным процентам: наращение, дисконтирование. Расчеты срока ссуды и процентных ставок. Технологии финансовых расчетов в условиях инфляции. Расчет потоков платежей, финансовые ренты, погашение задолженности частями. Конвертирование валюты и начисление процентов. Расчеты по ценным бумагам.

Тема 8. Основы разработки приложений в инструментальной среде VBA

Компоненты среды Visual Basic for Application и их назначение. Программирование, управляемое событиями, типы событий. Язык программирования MS Visual Basic: типы данных и их объявление, основные операторы языка. Основные алгоритмические конструкции. Основные объекты VBA MS Excel. Макросы: назначение, создание и редактирование. Технология создания функций рабочего листа. Создание приложений с диалоговым окном.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема 2: Организация модели данных в виде списков и их анализ

1. Анализ данных списка табличного процессора путем сортировки.
2. Анализ данных списка на основе фильтрации.

Вычисления в списке табличного процессора с использованием функций баз данных.

Анализ данных списка табличного процессора с использованием инструментов *Консолидация* и *Мастер сводных таблиц*.

***Учебно-методическое обеспечение*:**

Основная и дополнительная литература

Веб-ресурс: www.fa-kit.ru

Тема 3: Организация хранения данных в базах данных

1. Создание таблиц.
2. Работа с таблицами.
3. Создание схемы данных БД.
4. Запросы к базе данных, средства для создания запросов. Операторы и выражения для создания запросов.
5. Создание запросов: на выборку, на создание таблиц, перекрестных, на обновление данных, запросы с параметром. Запросы с вычисляемыми полями. Статистические функции Access SQL.
6. Создание форм и отчетов.
7. Создание кнопочных форм и приложений.
8. 1.Использование SQL. Грамматика SQL.
9. 2.Применение SQL для создания запросов, форм, отчетов.
10. 3.Создание макросов.

***Учебно-методическое обеспечение*:**
Основная и дополнительная литература
Веб-ресурс: www.fa-kit.ru

Тема 4: Модели и технологии численного решения экономических задач

1. Технологии решения задач векторной алгебры.
2. Технологии решения систем эконометрических уравнений.
3. Решение задачи макроэкономического баланса Леонтьева.
4. Моделирование последовательностей и рядов.
5. Моделирование и исследование функций.
1. Решение систем нелинейных уравнений.
6. Численное вычисление производной, вычисление эластичности экономических показателей.
7. Численное интегрирование.
8. Расчет потоков платежей.

***Учебно-методическое обеспечение*:**
Основная и дополнительная литература
Веб-ресурс: www.fa-kit.ru

Тема 5: Компьютерные технологии решения задач оптимизации

1.Разработка компьютерной модели для решения задачи условной оптимизации.

2.Технологии решения задачи определения оптимального плана выпуска продукции.

3.Транспортная задача линейного программирования.

***Учебно-методическое обеспечение*:**
Основная и дополнительная литература
Веб-ресурс: www.fa-kit.ru

Тема 6: Компьютерные технологии вероятностного и статистического анализа экономической информации

1. Вычисление числовых характеристик распределения вероятностей: математического ожидания, дисперсии дискретного распределения, стандартного отклонения, квартиля и персентиля.
2. Генерация дискретной случайной величины.
3. Построение диаграмм функций плотности вероятности.
4. Вычисление наименьшего значения числа успешных исходов случайной величины, распределенной по биноминальному закону.
5. Вычисление значений нормального распределения: значение вероятности, значения квантилей, нормализованное значение.
6. Построение выборочных функций распределения.
7. Вычисление основных статистических характеристик выборки.
8. Вычисление доверительных интервалов.
9. Технология проверки статистических гипотез.
10. Решение задач однофакторного дисперсионного, корреляционного и регрессионного анализа.

***Учебно-методическое обеспечение*:**
Основная и дополнительная литература
Веб-ресурс: www.fa-kit.ru

Тема 7: Компьютерные технологии финансовых вычислений

1. Модели и функции для расчетов наращивания, реинвестирования, дисконтирования по простым процентам.
2. Модели и функции для расчетов наращивания, реинвестирования, дисконтирования по сложным процентам.
3. Расчет номинальной и эффективной ставки процентов.
4. Расчеты по непрерывным процентам: наращение, дисконтирование.
5. Расчеты срока ссуды и процентных ставок.
6. Технологии финансовых расчетов в условиях инфляции.
7. Расчет погашения задолженности частями.
8. Расчеты по ценным бумагам.

***Учебно-методическое обеспечение практического занятия*:**
Основная и дополнительная литература
Веб-ресурс: www.fa-kit.ru

Тема 8: Основы разработки приложений в инструментальной среде VBA

1. Компоненты среды разработки, назначение элементов, технология использования.
2. Макросы: назначение, создание макросов с помощью макрорекордера.
3. Основные объекты приложения MS Excel и их свойства.
4. Основные объекты VBA MS Excel.
5. Редактирование макросов.
6. Создание приложений с диалоговым окном.
7. Технология создания функций пользователя для рабочего листа.
8. Создание функций с циклическим алгоритмом.

***Учебно-методическое обеспечение практического занятия*:**
Основная и дополнительная литература
Веб-ресурс: www.fa-kit.ru

Содержание самостоятельной работы и форма контроля по темам дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1.	Тема 1. Характеристики, свойства, формы существования и представления экономической информации. Экономический документ, виды и формы представления.	Работа с рекомендованной литературой.	Интернет - тестирование
2.	Тема 2. Организация модели учетных данных в виде списков и их анализ	Решение задач в персональной электронной рабочей тетради	Проверка выполнения заданий рабочей тетради
3.	Тема 3. Базы данных. Система управления базами данных MS Access.	Решение задач по теме в персональной электронной рабочей тетради	Проверка выполнения заданий рабочей тетради
4.	Тема 4. Компьютерные модели и технологии решения экономических задач	Решение задач по теме в персональной электронной рабочей тетради	Проверка выполнения заданий рабочей тетради
5.	Тема 5. Компьютерные технологии решения задач оптимизации.	Решение задач по теме в персональной электронной рабочей тетради	Проверка выполнения заданий рабочей тетради

№ п/п	Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
6.	Тема 6. Компьютерные технологии статистического анализа экономической информации.	Решение задач по теме в персональной электронной рабочей тетради	Проверка выполнения заданий рабочей тетради
7.	Тема 7. Компьютерные технологии финансовых вычислений.	Решение задач по теме в персональной электронной рабочей тетради	Проверка выполнения заданий рабочей тетради
8	Тема 8. Разработка средств автоматизации с использованием инструментальной среды VBA.	Решение задач по теме в персональной электронной рабочей тетради	Проверка выполнения заданий рабочей тетради

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Этапы формирования компетенций (разделы (темы) дисциплины)	**Компетенции по дисциплине**	**Наименование оценочного средства**
Тема 1. Характеристики, свойства, формы существования и представления экономической информации. Экономический документ, виды и формы представления.	ОК-3	логическая схема, глоссарный тренинг, коллективный тренинг, тест-тренинг
Тема 2. Организация модели данных в виде списков и их анализ	ОК-3 ОПК-1	логическая схема, коллективный тренинг
Тема 3. Организация хранения данных в базах данных	ОПК-1	глоссарный тренинг, коллективный тренинг
Тема 4. Модели и технологии численного решения экономических задач	ОПК-1 ПК-1	коллективный тренинг, тест-тренинг
Тема 5. Компьютерные технологии решения задач оптимизации.	ПК-1 ПК-2	коллективный тренинг, тест-тренинг
Тема 6. Компьютерные технологии статистического анализа экономической информации.	ПК-2 ПК-3	коллективный тренинг, тест-тренинг

Тема 7. Компьютерные технологии финансовых вычислений.	ПК-3 ПК-8	коллективный тренинг, тест-тренинг
Тема 8. Разработка средств автоматизации с использованием инструментальной среды VBA.	ПК-8 ПК-10	коллективный тренинг, предэкзаменационное тестирование
Промежуточная аттестация		экзамен

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Критериями и показателями оценивания компетенций на различных этапах их формирования являются:

- знание терминов, понятий, категорий, концепций и теорий по дисциплине;
- понимание связей между теорией и практикой;
- сформированность аналитических способностей в процессе изучения дисциплины;
- знание специальной литературы по дисциплине.

Критерии оценивания выполнения заданий по выявлению уровня сформированности компетенций для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
1	2	3	4	5
1	*Тест-тренинг*	Вид тренингового учебного занятия, задачей которого является закрепление учебного материала, а также проверка знаний обучающегося как по модулю дисциплины в целом, так и по отдельным темам модуля.	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 69,9 % выполненных заданий – не зачтено; - 70 до 100 % выполненных заданий – зачтено.
2	*Эссе*	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе	Оценивание осуществляется по трем уровням: 1. Роботизированное оценивание (входной автоматизированный контроль). 2. Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка). 3. Оценивание преподавателем. *Первый уровень «Роботизированное оценивание (входной автоматизированный контроль)».* *<u>Критерии автоматизированного</u>*

				<u>контроля эссе:</u> *критерии входного контроля:* - нормоконтроль; - проверка работы на соответствие фамилии, имени отчества, указанных в шаблоне работы данным обучаемого, который загружает работу. - проверка работы на деликты (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.); *Оценочные критерии (критерии качества):* - соответствие нормам современного языка; - оригинальность (проверка работы на заимствование (плагиат)); - профессионализм (на основе сравнения эталонной семантической сети и семантической сети эссе); - общий культурный уровень; - актуальность. *Второй уровень «Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка)».* *<u>Критерии экспертной оценки эссе:</u>* 1) наличие деликтов (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.); 2) соответствие содержания письменной работы её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание письменной работы соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором); 3) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы); 4) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы); 5) стилистика письменной речи (оценка структурно-смысловой организации текста, внутренней це-

				лостности, соразмерности членения на части, соподчиненности компонентов работы друг другу и целому); 6) грамотность текста (оценка того, насколько владеет автор навыками письма в соответствии с грамматическими нормами языка. Проверка текста на наличие грамматических ошибок, употребление штампов, то есть избитых выражений; употребление слов-паразитов; ошибочное словообразование; ошибки в образовании словоформ; ошибки в пунктуации и т.п.); 7) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме письменной работы): По каждому критерию обучающийся оценивает работу и проставляет балл от 0 до 10, затем на основе данных баллов выставляется предварительная оценка эссе по формальным признакам: - от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено *Третий уровень «Оценивание преподавателем» (выставление итоговой оценки)* Преподаватель, оценивая эссе, может использовать результаты предыдущих двух этапов. При выставлении «зачтено» опирается на следующие критерии: *Критерии оценки эссе преподавателем:* - качество исходного материала, который использован (аналитический анализ прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме); - качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы); - аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в авторском тексте проблемами).
3	*Коллек-*	Коллективное занятие по за-	Тема (про-	«*Неудовлетворительно*»

	тивный тренинг (КТ) Различают несколько видов коллективных тренингов: дискуссия, деловая игра, «круглый стол»	ранее разработанному сценарию с использованием активных методов обучения. Деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. «Круглый стол», дискуссия – интерактивные учебные занятия, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводиться по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.	блема) игрового взаимодействия, функционал ролей, ожидаемый (планируемый) результат по итогам игрового взаимодействия Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре Перечень дискуссионных тем, тем презентаций для проведения круглого стола, дискуссии	- репродуктивный уровень (обучающийся в процессе обсуждения проблемного вопроса участвует не активно, только краткими репликами, не демонстрирует владение теоретической основой обсуждаемой темы, не аргументирует свою точку зрения; не выполняет функционал своей роли в деловой игре); «*Удовлетворительно*» - репродуктивный уровень с элементами продуктивных предложений (обучающийся демонстрирует владение различными подходами к теоретическому основанию обсуждаемой проблематики, предлагает свои варианты действия; выполняет основные функции своей роли в деловой игре); «*Хорошо*» - поисково-исследовательский уровень (обучающийся корректно и адекватно применяет полученную междисциплинарную информацию в нестандартных ситуациях, приводит примеры, иллюстрирующие теоретические позиции обсуждаемого вопроса, проявляет целесообразную инициативу в процессе выполнения функций своей роли в деловой игре); «*Отлично*» - креативный уровень (обучающийся моделирует новое аргументированное видение заданной проблемы).
4	*Логическая схема (ЛС)*	Схематическое представление некоторого объема знаний по учебной дисциплине (модулю), выраженных в специальных, присущих только этой дисциплине (модулю) терминах и категориях, по принципу иерархии и взаимосвязей между различными структурными звеньями.	Задания по систематизации, схематизации научного аппарата дисциплины	- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено.
5	*Глоссарный тренинг (ГТ)*	Учебное занятие с применением технических средств с целью усвоения понятий и терминов (глоссария).	Комплект заданий для работы по усвоению научного аппарата дисциплины	- от 0 до 49,9% выполненного задания - не зачтено; - 50% до 100% выполненного задания - зачтено.
6	*Экзамен,*	Контрольное мероприятие,	Экзамена-	Шкала и критерии оценки уровня

	дифференцированный зачет	которое проводится по дисциплинам в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании их изучения. Занятие аудиторное, проводится в форме письменной работы или в электронном виде с использованием информационных тестовых систем.	ционные билеты/ Билеты для дифференцированного зачета	сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине в форме бальной отметки приведены ниже. При использовании информационных тестовых систем руководствуются следующими критериями: - от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100%- отлично
7	*Зачет*	Форма проверки знаний и навыков студентов, полученных на семинарских и практических занятиях, а также их обязательных самостоятельных работ. Занятие аудиторное, может проводиться как в форме собеседования, так и в виде тестирования с использованием информационных тестовых систем или тестовых заданий.	Вопросы для подготовки к зачету Система тестовых заданий	Шкала и критерии оценки уровня сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине в системе «зачтено-незачтено» приведены ниже. При использовании информационных тестовых систем или тестовых заданий руководствуются следующими критериями: - от 0 до 65,9% выполненного задания - не зачтено; - 66% до 100% выполненного задания - зачтено.

Показателем оценивания компетенций в рамках образовательной программы считается уровень их освоения обучающимися.

Характеристика уровней освоения компетенций

Уровни	Содержание	Проявления
Минимальный	Обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями	Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач
Базовый	Обучающийся демонстрирует результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности	Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях
Продвинутый	Достигнутый уровень является основой для формирования обще-	Обучающийся способен использовать сведения из раз-

Уровни	Содержание	Проявления
	культурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО.	личных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях

Уровень сформированности знаний, умений и навыков по дисциплине оценивается в форме бальной отметки по ряду критериев:

"Отлично" заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практические задания, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

"Хорошо" заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

"Удовлетворительно" заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по направлению подготовки, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

"Неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании ВУЗа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Шкала оценки письменных ответов по дисциплине

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания
2	Хорошо	Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содер-

		жат отдельные неточности
3	Удовлетворительно	Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая.
4	Неудовлетворительно	Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Ответ на вопрос отсутствует

Шкала оценки в системе «зачтено – не зачтено»

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
2	Не зачтено	Недостаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины (обучающийся не справился с 50% вопросов и заданий преподавателя, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки) В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки

«зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на практических занятиях.

В целом шкала оценивания в зависимости от уровня освоения компетенций выглядит следующим образом:

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Качество освоения программы дисциплины	Уровень достижений	Отметка в 5-балльной шкале	Зачтено/ не зачтено
90-100%	продвинутый	«5» (отлично)	зачтено
66 -89%	базовый	«4» (хорошо)	зачтено
50 -65 %	минимальный	«3» (удовлетворительно)	зачтено
меньше 50%	ниже минимального	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Примерные вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине
(устная форма проведения)

Введение в информатику

1. Что такое файл?
2. В чем состоит назначение файловой системы?
3. Какие атрибуты может иметь файл?
4. Что является основной характеристикой процессора?
5. Понятие "информатика".
6. Получение, накопление, хранение, обработка и передача информации.
7. Основные принципы построения и функционирования ПЭВМ.
8. Классификация программного обеспечения.

Офисное программное обеспечение

Операционная система Windows

1. Элементы основного экрана Windows.
2. Назначение папки "Мой компьютер".
3. Как переместить окно приложения на экране?
4. Что такое главное меню?
5. Что такое контекстное меню и как его вызвать?
6. Какими способами можно переименовать папку или файл?
7. Назначение пункта «Настройка главного меню»?
8. Как выделить объект или группу объектов в окне?
9. Как можно переключиться из одного окна в другое?
10. Как создать новую папку?
11. Как проводить перемещение и копирование объектов?
12. Что такое ярлык? Для чего он используется?
13. Каково назначение «Панели задач»?

14. Для чего используется «Проводник»?
15. Как просмотреть файловую систему компьютера?
16. Как очистить корзину?

Текстовый редактор Word

1. Как проверить орфографию?
2. Как построить таблицы со строго заданной высотой и шириной ячеек?
3. Как получить белый текст на чёрном фоне?
4. Как пронумеровать страницы?
5. Как произвести слияние документов?
6. Режимы просмотра документа.
7. Как быстро попасть в начало документа?
8. Как отменить последние выполненные команды?
9. Как вызвать режим предварительного просмотра документа?
10. Как копировать, перемещать и удалять фрагменты текста?
11. Как управлять размерами абзацев и форматировать текст?
12. Как создать таблицу?
13. Что такое мастера и шаблоны документов и как их использовать?
14. Как сохранить документы на диске? Как считать документы с диска?

Электронные таблицы MS Excel

1. Каковы основные понятия электронных таблиц (ЭТ)?
2. Что такое строки, столбцы, ячейки, координаты, диапазоны, имена?
3. Что такое вставка, удаление строк, столбцов, ячеек?
4. Что такое адресация?
5. Как осуществить копирование формул?
6. Использование математических функций?
7. Какие графические возможности для создания диаграмм Вы знаете?
8. Как осуществить поиск решения и подбор параметра?
9. Что такое сводные таблицы и консолидация данных?
10. Что такое логические функции, статистические функции, финансово-математические функции?

База данных Access

1. Создание БД.
2. Основные понятия и определения: база данных, файл, запись, поле.
3. Формы представления БД.
4. Табличная форма представления БД.
5. Создание экранной формы.
6. Выбор данных по запросам.
7. Создание отчетов. Конструктор отчетов. Просмотр и печать отчетов.
8. Основные функции СУБД.
9. Общие понятия реляционного подхода к организации БД.
10. Ввод записи.
11. Форматирование таблиц.
12. Поиск данных. Сортировка и использование фильтров.
13. Создание и сохранение запроса.
14. Анализ структуры таблицы.

Интеграция документов в Microsoft Office

1. Буфер обмена и его назначение.
2. Встраивание объектов.
3. Редактирование встроенных объектов.
4. Технология связывания объектов.

Система стандартизированных заданий для проведения тест-тренинга, коллективного тренинга

1. Электронные схемы для управления внешними устройствами - это:
1) плоттеры;
2) шифраторы;
3) драйверы;
4) контроллеры;
5) сканеры.

2. Резидентная программа:
1) стартует сразу же при запуске компьютера;
2) постоянно находится на жестком диске;
3) постоянно находится в оперативной памяти; 4) вскрывает засекреченные файлы;
5) перехватывает резидентные вирусы

2. Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными, - это:
1) шина;
2) сеть;
3) интерфейс;
4) схема;
5) инструментарий.

3. Устройство обмена информацией с другими компьютерами по телефонным каналам - это:
1) сканер;
2) модем;
3) дисковод;
4) плоттер;
5) стример.

4. Во время исполнения программа находится в:
1) клавиатуре;
2) процессоре;
3) буфере;
4) мониторе;
5) оперативной памяти.

5. Мультимедийная программа требует, чтобы компьютер имел:
1) быстродействие свыше 50 МГц;
2) дисковую память свыше 500 Мбайт;
3) операционную систему Windows;
4) звуковую карту;
5) игровой порт и джойстик.

6. Компьютер называют выделенным сервером локальной сети, если это компьютер:
1) магнитный диск которого доступен пользователям других компьютеров;
2) самый быстродействующий в сети;
3) к которому подключен модем;
4) с самым большим монитором;
5) к которому подключен принтер.

7. Последовательность действий, записанная на специальном языке и предназначенная для выполнения компьютером, - это:
1) инструкция;
2) файл;
3) команда;
4) программа;
3) конфигурация.

8. Манипулятор "мышь" - это устройство:
1) вывода;
2) ввода;
3) считывания информации;
4) сканирования изображений;
5) хранения информации.

9. Верно высказывание:
1) Клавиатура - устройство ввода/вывода;
2) Принтер - устройство кодирования;
3) Компьютер типа NoteBook - карманный калькулятор;
4) Монитор - устройство ввода; 5) CD-ROM - устройство ввода.

10. Верно высказывание
1) Принтер - устройство ввода/вывода;
2) CD-ROM - устройство вывода;
3) Компакт-диск - устройство для хранения информации;
4) Клавиатура - устройство ввода/вывода;
5) Монитор - устройство ввода.

11. Оператор перехода служит для:
1) организации цикла;
2) выполнения условия;
3) более корректного программирования;
4) организации полного перебора;
5) продолжения исполнения программы, начиная с оператора, отмеченного меткой, или определенного адреса.

12. Линейным называется алгоритм:
1) считающий длину какого-либо объекта;
2) последовательно выполняющий одно и то же действие;
3) не содержащий ветвлений и циклов;
4) написанный на языке Basic;
5) не обращающийся к процедурам.

13. В электронной таблице строки именуются так:
1) A, B, C, ..Z, AA..;
2) 1, 2, 3, ...;
3) произвольно;
4) справа налево;
5) снизу вверх.

14. Количество полей в базе данных

ФИО	класс	адрес	Школа	Оценка
Индюков А.П.	9	Самара	3	4
Фуркин И.А.	10	Уфа	44	5

равно:
1) 3;
2) 1;
3) 0;
4) 5;
5) 2.

15. В электронной таблице знак "$" (или "!") перед номером строки в обозначении ячейки указывает на:
1) денежный формат;
2) начало формулы;
3) абсолютную адресацию;
4) начало выделения блока ячеек;
5) пересчет номера строки, начиная с текущего.

16. Устройство обмена информацией с другими компьютерами через телефонную сеть - это:
1) телефон;
2) сеть;
3) кабель;
4) модем;
5) ни один из ответов 1-4 не верен.

17. Кнопочное устройство ввода символьной информации в компьютер - это:
1) джойстик;
2) мышь;
3) трэкбол;
4) клавиатура;
5) ни один из ответов 1-4 не верен.

18. Значения, которые может принимать логическая переменная:
1) "Истина", "Ложь" и "Не определено";
2) 0,1,2;
3) -1,1;
4) Все ответы 1-3 верны;
5) Ни один из ответов 1-4 не верен.

19. Элементарная единица измерения количества информации - это:
1) Байт;
2) Кбайт;
3) Мбайт;
4) Бит;
5) Восемь бит.

20. Кнопочное устройство ввода символьной информации в компьютерам - это:
1) сканер
2) мышь
3) трекбол
4) джойстик

5) клавиатура.

21. Процесс, при котором исходный текст программы до выполнения целиком переводится в коды ЭВМ, это:

1) интерпретация;
2) компиляция;
3) редактирование;
4) компоновка;
5) копирование.

22.Программа, обеспечивающая взаимодействие операционной системы с периферийным устройством (принтером, дисководом, дисплеем и т.п.) -это:

1) транслятор
2) контроллер
3) драйвер
4) компилятор
5) операционная система.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка успеваемости обучающихся осуществляется в ходе текущего, промежуточного и итогового контроля.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формированием умений и навыков в течение семестра или учебного года. Он осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля являются опросы или задания, выполняемые студентами к семинарским (практическим) занятиям (СРС).

В зависимости от численности и подготовленности учебной группы по решению преподавателя допускаются два подхода к проверке уровня знаний обучающихся.

В первом случае, если численность учебной группы позволяет индивидуальную работу с обучающимися, проверка уровня освоения знаний проводится в форме устного опроса (собеседования).

Второй вариант (для учебных групп большой численности) предполагает написание контрольных и творческих работ, а также защиту рефератов по предложенным темам. Допускается использование тестирования по элементарному фактическому материалу.

Виды текущего контроля:

- индивидуальный или групповой опрос;
- контрольная работа;
- индивидуальная или групповая презентация (представление выполненного задания);

- анализ деловых ситуаций (анализ ситуации, данной в виде текстового, графического или устного материала, видеофильма, либо анализ вариантов решения проблемы, выбор оптимального варианта);
- расчетные задания;
- тесты;
- подготовка эссе;
- подготовка реферата;
- деловые игры;
- защита выполненных заданий и др.

Виды, количество самостоятельной работы, а также текущий ее контроль по каждой дисциплине определяет преподаватель.

Промежуточный контроль - зачет или экзамен в устной или письменной форме по части изучаемой дисциплины в середине семестра.

Итоговый контроль - контроль знаний и умений обучающихся непосредственно после завершения курса по дисциплине в форме экзамена или зачета.

В любом случае итоговая оценка выставляется с учетом работы студента за весь учебный период.

Промежуточный контроль может проводиться в виде зачетов, экзамена, контрольных работ и т.д. по части дисциплины (или по окончании изучения каждого модуля). Его цель - оценить работу студента за определенный период, полученные им теоретические знания, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

На экзамене или зачете могут быть использованы вопросы-эссе. Они представляют собой письменную работу, выполняемую обучающимися во внеаудиторное время, объемом 4-5 страниц машинописного текста. Цель этой работы - формирование навыков реферирования полученной по данной дисциплине информации, краткое аннотированное изложение основных положений конкретной темы дисциплины.

Вопросы формируются таким образом, чтобы ни в учебнике, ни в лекциях по данной дисциплине не содержался прямой ответ. Для написания эссе обучающиеся должны посмотреть весь полученный материал, проработать дополнительную литературу, обобщить информацию и изложить ее в кратком виде.

Одновременно с формулированием вопросов следует определить критерии правильного ответа, т.е. решить, какой ответ будет правильным. Эти критерии формируются в виде перечня тем и положений дисциплины, которые должны быть обязательно включены в ответ студента. Ответ на вопрос должен быть логично изложен.

Содержание итогового контроля должно соответствовать программе дисциплины, равномерно охватывая все ее разделы.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Руководящие начала, которым должен следовать преподаватель в ходе процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующей этапы формирования компетенций
1	2	3
1	*Логическая схема (ЛС)*	При использовании преподавателем логической схемы он оценивает умения и навыки обучающегося по схематическому представлению некоторого объема знаний по учебной дисциплине (модулю), выраженных в специальных, присущих только этой дисциплине (модулю) терминах и категориях, по принципу иерархии и взаимосвязей между различными структурными звеньями. Помимо этого, преподаватель может предложить обучающемуся представить логическую схему, демонстрирующую знания и навыки обучающегося проводить межпредметные связи в рамках раздела (темы) модуля, дисциплины, исходя из полученных знаний в ходе освоения учебной дисциплины. Использование логических схем предоставляет вариативность в оперативном методе решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Суть процедуры использования логической схемы заключается в том, что процесс выдвижения, предложения идей отделен от процесса их критической оценки и отбора. Кроме того, используются разнообразные приемы "включения" фантазии, для лучшего использования "чисто человеческого" потенциала в поиске решений. Доминантным априорным результатом всегда является готовая логическая схема, понятная всем участникам (обучающимся).
2	*Тест-тренинг*	Тестирование позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств обучающегося, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий. Тест – это стандартизированное задание или особым образом связанные между собой задания, которые позволяют диагностировать меру выраженности исследуемого свойства у испытуемого, его психологические характеристики, а также отношение к тем или иным объектам. В результате тестирования обычно получают некоторую количественную характеристику, показывающую меру выраженности исследуемой особенности у личности. Она должна быть соотносима с установленными для данной категории испытуемых нормами. Таким образом, при проведении занятий преподаватель с помощью тестирования должен определить имеющийся уровень развития некоторого свойства в объекте исследования и сравнить его с эталоном или с развитием этого качества у испытуемого в более ранний период. Тесты обычно содержат вопросы и задания, требующие очень краткого, иногда альтернативного ответа («да» или «нет», «больше» или «меньше» и т.д.), выбора одного из приводимых ответов или ответов по балльной системе. Тестовые задания обычно отличаются диагностичностью, их выполнение и обработка не отнимают много времени. При проведении тестирования следует соблюдать ряд условий. Во-первых, нужно определить и ориентироваться на некоторую норму, что позволит объективно сравнивать между собой результаты и достижения различных испытуемых. Тест-тренинг на выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков по учебной дисциплине применяется на основе представ-

		лений о критериях оценки знаний, умений и навыков учащихся и соответствующих норм отметок или могут быть рассчитаны лишь на сравнение испытуемых между собой по успешности выполнения ими заданий. Обучающиеся должны находиться в одинаковых условиях выполнения задания (независимо от времени и места), что позволяет объективно оценить и сравнить полученные результаты.
3	*Глоссарный тренинг (ГТ)*	При использовании преподавателем глоссарного тренинга преподаватель оценивает умения и навыки обучающегося по владению терминологией в рамках дисциплины, а также возможность обучающегося оперировать изученным понятийным аппаратом. Учебное занятие проводится с применением глоссария, который разрабатывают и подбирают обучающиеся, исходя из границ конкретного раздела (темы) учебной дисциплины. Глоссарный тренинг - это оценочное средство, целью которого является формирование недостающих поведенческих навыков и умений. Эта форма групповой работы позволяет работать с жизненными ситуациями. Тренинг как форма групповой работы позволяет использовать самые разнообразные интерактивные технологии. Активные групповые методы, применяемые в тренинге, составляют три блока: - дискуссионные методы глоссарного тренинга (групповая дискуссия, разбор ситуаций из практики, моделирование практических ситуаций, метод кейсов и др. с обязательным использованием понятийного аппарата в рамках темы (раздела) дисциплины); - игровые методы глоссарного тренинга (имитационные, деловые, ролевые игры, мозговой штурм и др.с обязательным использованием понятийного аппарата в рамках темы (раздела) дисциплины).
4	*Коллективный тренинг (КТ)*: *дискуссия, деловая игра, «круглый стол»*	При использовании преподавателем коллективного тренинга он проводит коллективное занятие по заранее разработанному сценарию с использованием активных методов обучения. Преподаватель должен учитывать, что деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Использование подобного оценочного средства позволит оценить умение обучающегося анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Наиболее часто встречающаяся форма коллективного тренинга - «Круглый стол» / дискуссия. Преподаватель в данном случае должен организовать интерактивные учебные занятия, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может быть проведено по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий. Дискуссия – это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др. В основе «круглого стола» в форме дебатов - свободное высказывание, обмен мнениями по предложенному обучающимися тематическому тезису. Участники дебатов приводят примеры, факты, аргументируют, логично доказывают, поясняют, дают информацию и т.д. Процедура дебатов не допускает

		личностных оценок, эмоциональных проявлений. Обсуждается тема, а не отношение к ней отдельных участников. Основное отличие дебатов от дискуссий состоит в следующем: эта форма «круглого стола» посвящена однозначному ответу на поставленный вопрос – да или нет. Причем одна группа (утверждающие) является сторонниками положительного ответа, а другая группа (отрицающие) – сторонниками отрицательного ответа. Внутри каждой из групп могут образовываться 2 подгруппы, одна подгруппа – подбирает аргументы, а вторая – разрабатывает контраргументы.
5	*Зачет*	В ходе проведения зачета преподаватель использует имеющиеся вопросы к зачету, при этом сам зачет проводится, как правило, в устной форме. Возможно проведение зачета с использованием информационных тестовых систем или тестовых заданий, критерии оценки которых приведены выше.
6	*Экзамен*	В ходе проведения экзамена преподаватель представляет обучающимся возможность выбора соответствующего билета с необходимостью ответа на поставленные вопросы. Оцениваются знания, навыки и умения обучающихся исходя из установленных критериев оценивания. Экзамен проводится, как правило, в устной форме.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Симонович, С.В.Информатика [Текст] : Учебник для вузов. - 3-е изд. - СПб.: : Питер, 2012. - 640 с.
2. Попов А.М. Информатика и математика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» (030501)/ Попов А.М., Сотников В.Н., Нагаева Е.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 302 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7039.— ЭБС «IPRbooks»
3. Метелица Н.Т. Основы информатики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Метелица Н.Т., Орлова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012.— 113 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9751.— ЭБС «IPRbooks»
4. Уткин В.Б. Математика и информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Уткин В.Б., Балдин К.В., Рукосуев А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 470 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10941.— ЭБС «IPRbooks»

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Информатика / учеб. пособие Под ред. Проф. Макаровой Н.В. – М.: Финансы и статистика, 2009
2. IBM для пользователя / Учеб. пособие. Фигурнов В.Э. Изд 7-е, переаб. и доп. – М.: Инфра-М, 2009

3. Камынин В.Л. Методические рекомендации по проведению занятий по курсу "Правовая информатика" с изучением систем Консультант Плюс. - М.: НПО "Вычислительная математика и информатика", 2009.

4. Мельников П.П. Компьютерные технологии в экономической науке и практике: Учебное пособие. – М.: Финакадемия, 2008.

5. Мельников П.П. Компьютерные технологии в экономике: учебное пособие. – М: Кнорус, 2009.

6. Практикум по экономической информатике: Учеб. пособие: В 3 –х частях- Ч. III / П.П. Мельников, И.В. Миронова, И.Ю. Шполянская; Под ред. П.П. Мельникова. – М.: Финансы и статистика; Перспектива, 2009.

7. С. Симонович, Г. Евсеев, А. Алексеев Специальная информатика. Информ-пресс, 2008

8. Система автоматизации бухгалтерского учета ЦИТ “Парус”. Версия 4.21. Руководство пользователя.- М.: ЦИТ “Парус”, 2008.

9. Умнова Э.А., Чистов Д.В. Бухгалтерский учет на персональной ЭВМ. - М.: Фирма “1С”, 2009.

10. Умнова Э.А., Шуремов Е.Л. Компьютерный учет в торговле. - М.: ООО “БЭСТ-СОФТ”, 2009.

11. Экономическая информатика. Уч. пособие, под. ред. Чистова Д.В. – М.: Кнорус, 2009.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

www.cfin.rit/flnaiialysis/iiidex.shtml - Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге. Материалы о математическом аппарате и программных продуктах. Каталог компаний и периодических изданий данной тематики.

www.bfm.ru/press/ - Новости финансов, индустрии, IT и др. Анализ и обзор финансовых рынков, котировки валют, российские и мировые индексы.

www.finanaliz.ru - Финансовая и банковская аналитика.

http://economics.edu.ru – Образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент».

http://www.gov.ru – Сервер органов государственной власти России.

http://www.gks.ru – официальный сайт Росстата

http://www.economy.gov.ru – официальный сайт Минэкономразвития РФ

http://www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ

http://www.cbr.ru – официальный сайт Центрального банка РФ

http://www.minregion.ru – официальный сайт Министерство регионального развития РФ

http://www. consultant. ru/ poisk – справочно-правовая система «КонсультанатПлюс»

Справочная правовая система «Консультант-Плюс» - www.consultant.ru

Справочная правовая система «Гарант» - www.garant/.ru

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет ЭБCIPRbooks - http://www.iprbookshop.ru

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины практические занятия. Они служат для контроля преподавателем уровня подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по социологической проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может подготовить доклады по отдельным темам дисциплины. Примерные темы эссе, презентаций и вопросов для обсуждения приведены в настоящей рабочей программе.

Практические занятия могут проводиться и в форме учебных конференций. Конференция включает в себя выступления обучающихся с подготовленными докладами по отдельным темам дисциплины. Желательно предварительно представить текст доклада преподавателю для ознакомления.

Качество учебной работы обучающихся преподаватель может оценивать, выставляя текущие оценки в рабочий журнал. Обучающийся имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

Важным видом работы обучающегося при изучении дисциплины является самостоятельная работа. Она должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя опираться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций или практических занятий, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», т. е. предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции.

Ошибку совершают те студенты, которые надеются освоить весь материал только за время подготовки к зачету. Опыт показывает, что уровень знаний у таких обучающихся, как правило, является низким, а главное – недолговечным.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальными, так и в со-

ставе учебной группы. С графиком консультаций преподавателей можно ознакомиться на кафедре.

Для обучающихся заочной формы обучения самостоятельная работа является основным видом работы по изучению дисциплины. Она включает изучение материала установочных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя (домашних контрольных заданий, рефератов).

Самостоятельную работу по изучению дисциплины целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с темами дисциплины в порядке, предусмотренном учебной программой. Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить ее по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе установочных занятий.

Полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них), то есть работами выдающихся социологов. При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

Список тем письменных творческих работ (эссе и презентаций) и докладов предлагается обучающимся в начале учебного года. Обучающийся вправе выбрать тему из данного списка или предложить свою (согласовав с преподавателем). Не разрешается представлять одну и ту же работу более чем по одной дисциплине.

Требования к набранным на компьютере творческим работам: полуторный интервал, кегль -14, цитирование и сноски в соответствии с принятыми стандартами, тщательная выверенность грамматики, орфографии и синтаксиса. Текст эссе должен быть от 5 до 10 страниц. Текст эссе, доклада или реферата должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Презентация от 6 до 15 слайдов. Творческая работа не должна быть ни в коем случае реферативного, описательного характера, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению точки зрения обучающегося, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно выявить его аналитические способности. То же касается и устного выступления-доклада, который должен представлять собой не пересказ чужих мыслей, а попытку самостоятельной проблематизации и концептуализации определенной, достаточно узкой и конкретной темы, связанной с той или иной проблемой.

Все имеющиеся в творческой работе (эссе) сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточника. Это касается и источников, найденных в сети «Интернет». Необходимо указывать полный адрес сайта. Все случаи плагиата должны быть исключены. В конце работы дается исчерпывающий список всех использованных источников.

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это официальная отчетность ВУЗа о качестве подготовки студентов за период обучения.

На сессии студенты сдают экзамены или зачеты. Зачеты могут проводиться с дифференцированной отметкой или без нее, с записью «зачтено» в зачетной книжке. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по пятибалльной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные дисциплины выносятся на сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена или зачета.

Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами, которые представлены на официальном сайте ВУЗа. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к "натаскиванию". Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты изученной литературы, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В ходе организации образовательного процесса по дисциплине применяются следующие информационные технологии:

- проведение лекций с использованием мультимедийной техники;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов по дисциплине с преподавателем;
- использование мультимедийных технологий при проведении промежуточного и итогового контроля;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice, 1С:Предприятие и др.) необходимых для систематизации и обработки данных, проведения требуемых программой дисциплины расчетов, оформления письменных работ и т.д.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при изучении дисциплины, включает:

- операционную систему Windows;
- свободное программное обеспечение (операционная система семейства Linux);
- соответствующее прикладное программное обеспечение (MSOffice);
- электронно-библиотечная система IPRBooks (ресурс доступа http://www.skgi.ru/);
- справочно-правовая система данных «Гарант»;
- справочно-правовая система данных «Консультант».

На бумажном и электронном носителях для преподавателей и обучающихся сформированы каталоги (ресурс доступа http://www.skgi.ru/).

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Компьютеры – IBM-совместимые, конфигурации не ниже Pentium-4. Один компьютер установлен в читальном зале библиотеки.

В компьютерном классе института организована собственная (закрытая) локальная сеть. Функционирует 1 сервер (выделенный сервер учебных классов). Доступ в Интернет реализован через ADSL соединение (провайдер – ОАО «ЮТК»), со скоростью 8 Мбит/с. Институт располагает собственным Интернет-сайтом: www.skgi.ru.

Компьютерной техникой в достаточном количестве оснащены и все административные подразделения вуза.

Общее количество применяемых в вузе технических средств показано в таблице.

Техника	Количество (шт.)
Компьютеры	23
Принтеры	8
Сканеры	3
Ксероксы (в т.ч. 3 в 1)	2
Мультимедийный проектор	1
Факсы	2
Телевизоры	1
Видеомагнитофоны	1

Общая площадь учебно-лабораторных помещений в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 38,71 кв. м.;

Количество персональных компьютеров в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 0,51 единиц;

Доля стоимости современных (не старше 5 лет) машин и оборудования в вузе в общей стоимости машин и оборудования – 65,07%;

Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на 1 обучающегося (приведенного контингента) – 348,42 единицы.

Образовательный процесс в институте осуществляется в предоставленных в безвозмездное пользование помещениях, расположенных по адресу: ул. Лермонтова, 312А.

Для проведения лекционных, семинарских и практических занятий используется 8 оснащенных учебных аудиторий, в том числе один компьютерный класс, оборудованный 14 компьютерами (14 рабочих мест), снабженный мультимедийным проектором.

Все учебные аудитории оборудованы соответствующей мебелью и классными досками. Обучающиеся и преподаватели вуза имеют неограниченный доступ к копировальной технике для размножения актуальных учебных и научных материалов.

Количество посадочных мест в библиотеке института – 20.